



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio Scolastico Territoriale di Brescia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CALCINATO "D. ALIGHIERI"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Arnaldo n. 64 - 25011 Calcinato (Bs) - Tel 030 96 31 34 - Fax 030 9985144CF85001470179

E- mail: BSIC829001@istruzione.it - Posta elettronica cert.: BSIC829001@pec.istruzione.it

Calcinato, 02/11/2018 rif. prot. n. 6647/6438/4.1.b

Al Personale docente

dell'IC di Calcinato

Alla DSGA

Agli atti

Al sito web

**Oggetto: Avviso Reperimento Personale Docente Interno Per Referente Della Valutazione
Progetto Pon – Competenze di Base Primaria**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE). 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
Azione10.2.2A Azioni specifiche per la scuola primaria e secondaria di primo grado.**

**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base CUP
H27I18000230007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99

VISTA il D.I 44/2001

VISTA il D. Lgs 165/2001

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per il miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff—Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione10.2.1 e Azione 10.2.2;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

VISTA il provvedimento dell'autorità di Gestione prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con il quale si autorizzano i progetti

VISTE le comunicazioni date nel corso del Collegio Docenti del 28/03/2018

VISTA la delibera n° 61 del Consiglio di Istituto del 25 SETTEMBRE 2017 di approvazione del Regolamento dell'attività negoziale

VISTA la delibera n° 79 del Consiglio di Istituto del 30 GENNAIO 2018 del Programma annuale 2018 in cui si assume in bilancio il presente progetto

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE.

CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON,

INDICE

IL SEGUENTE BANDO INTERNO per il reclutamento del Referente per la Valutazione. L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera durata dell'Azione comprendente n. 3 moduli formativi per un numero di 15 ore. I moduli verranno svolti durante l'anno scolastico 2018/19.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

1.Descrizione del Progetto

Modulo e Sede	Destinatari e descrizione del modulo	Figure richieste	PERIODO
“ PER UNA CITTADINANZA AMBIENTALE: CIELO, TERRA, ACQUA”	Destinatari: alunni della scuola primaria “G. Ferraboschi” di Calcinato	REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	10 h
PROGETTO ALFABETIZZAZIONE E PERFEZIONAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA PER ALUNNI STRANIERI Una “buona scuola” è una buona scuola per tutti e attenta a ciascuno.	Destinatari: alunni della scuola primaria “G. Ferraboschi” di Calcinato.	REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	20 h
“ ONCE UPON A TIME: LISTEN, PLAY, ACT AND... WRITE!”	Destinatari: alunni della scuola primaria “M. Agosti” di Calcinatello.	REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	9 h

2.Oggetto dell'incarico

Al docente Referente per la Valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto;
 - Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

3.Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- curare la documentazione del Piano relativamente alla valutazione in tutte le sue fasi.

La procedura di selezione ed attribuzione degli incarichi avverrà in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<i>Tabella di valutazione</i>	<i>Punteggio</i>
Docente di ruolo con sede di titolarità nella scuola Titolo di accesso	//
Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo)	Punti 0,1 per ogni anno
Diploma di scuola media superiore (non si valuta se laureati)	Punti 6
Laurea Triennale	Punti 2
Laurea magistrale	Punti 3 (il punt. della laurea magistrale assorbe quello della laurea triennale)
Per ogni esperienza di progettazione P.O.N.	Punti 5

Conoscenza e uso della piattaforma INDIRE-GPU 2014-2020 per la gestione di dati in relazione ad attività documentate	Punti 10
Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON e certificazioni riconosciute dal MIUR.	Livello Base – Start punti 2 Livello Core-Full Standard p. 4 Livello Advanced punti 6 Altre certificazioni 2 punti

4. Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati alla Dirigente Scolastica con intestazione ed indirizzo della scuola, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 novembre 2018**, in busta chiusa sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: BSIC829001@pec.istruzione.it ed avere come oggetto:

Contiene candidatura referente per la valutazione progetto PON Progetto 10.2.1 e 10.2.2 prot.n. 1953 del 21/02/207 COMPETENZE DI BASE.

La presentazione diretta può essere effettuata presso l'ufficio di segreteria, dal Lunedì al Venerdì, dalle 11.00 alle 13.00.

Farà fede la data di effettiva ricezione al Protocollo della Scuola.

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegato al presente avviso pubblico con la tabella di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- **Mod. A Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio)
- **Mod. B Curriculum vitae modello europeo** compilato in ogni sua parte.
- **Mod. C Tabella di valutazione dei titoli** debitamente compilata

5. Modalità di attribuzione

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dalla Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di proposta progettuale non corrispondente a quanto previsto dall'avviso PON ed al progetto presentato dall'Istituzione Scolastica e autorizzato dall'autorità di gestione, sia in termini organizzativi che didattico innovativi, a giudizio insindacabile della Dirigente scolastica, la candidatura sarà respinta.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede. Trascorsi 5 gg. senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

Il termine di preavviso per l'inizio della prestazione sarà almeno di 5 giorni.

6.Motivi di inammissibilità ed esclusione

6.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta oltre il termine indicato nell'avviso di selezione;
- Assenza della domanda di candidature o di altra documentazione individuate come condizione di ammissibilità;
- Altri motivi rinvenibili nel presente avviso.

6.2. Motivi di esclusione

Un' eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda di dichiarazione del punteggio e fotocopia del documento;
- Non certificate esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

7 .Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL Scuola 2007.

La durata degli incarichi e dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovranno svolgersi entro il termine previsto per la conclusione del progetto.

Come da indicazioni contenute nella la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017, il trattamento economico è di € 23,22 (€ ventitre/22) lordi omnicomprendivi per ogni ora.

Gli incarichi verranno attribuiti con provvedimento della Dirigente Scolastica, saranno rapportati alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formative extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'autorità di gestione PON; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FSE.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

8. Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

9. Pubblicizzazione

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

-Sito web di Istituto

F.to* La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Stefania Battaglia

* (firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs N°39/1993)

ALLEGATO A
Alla Dirigente Scolastica
Dell'Istituto Comprensivo di Calcinato
Prof.ssa Stefania Battaglia

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di **Referente per la valutazione**

Porgetto PON-Competenze di base

Candidatura N. 1953 del 21/02/2017 FSE-Competenze di base

Modulo _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____)

codice fiscale _____ residente a _____

in via _____ N. _____

Recapito telefono fisso _____

recapito tel. cellulare _____

indirizzo e-mail _____

iscritto all'ordine professionale degli _____ di _____ (n. _____)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Referente per la valutazione progetto PON
"Conosciamoci"

N. 1953 del 21/02/2017 FSE-Competenze di base

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso;
- di essere cittadino _____
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente ed in servizio presso codesta Istituzione scolastica dall'Anno Scolastico _____
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito il ___/___/___ presso _____

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità in corso di validità.

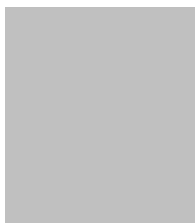
Data ___/___/___ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____ Firma _____

ALLEGATO B

INFORMAZIONI PERSONALI



Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]



Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese



Sostituire con numero telefonico



Sostituire con telefono cellulare



Sostituire con indirizzo e-mail



Sostituire con sito web personale



Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | **Data di nascita** gg/mm/aaaa | **Nazionalità** Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE POSIZIONE RICOPERTA OCCUPAZIONE DESIDERATA TITOLO DI STUDIO OBIETTIVO PROFESSIONALE

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA PROFESSIONALE



[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

- Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello
QE/Q o altro, se
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI



[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni** Esempio di pubblicazione:
 - Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.
- Presentazioni** Esempio di progetto:
 - La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).
- Progetti**
- Conferenze**
- Seminari**
- Riconoscimenti e premi**
- Appartenenza a gruppi / associazioni**
- Referenze**
- Menzioni**
- Corsi**
- Certificazioni**

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Tabella di valutazione	Punteggio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Docente di ruolo con sede di titolarità nella scuola Titolo di accesso	//		
Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo)	Punti 0,1 per ogni anno		
Diploma di scuola media superiore (non si valuta se laureati)	Punti 6		
Laurea Triennale	Punti 2		
Laurea magistrale	Punti 3 (il punt. della laurea magistrale assorbe quello della laurea triennale)		
Per ogni esperienza documentata di progettazione P.O.N.	Punti 5		
Conoscenza e uso della piattaforma INDIRE-GPU 2014-2020 per la gestione di dati in relazione ad attività documentate	Punti 10		
Conoscenza dell'uso delle ICT (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) finalizzata alla procedura della piattaforma Ministeriale PON e certificazioni riconosciute dal MIUR.	Livello Base – Start punti 2 Livello Core-Full Standard p. 4 Livello Advanced punti 6 Altre certificazioni 2 punti		
Totale			