



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio Scolastico Territoriale di Brescia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CALCINATO "D. ALIGHIERI"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Arnaldo n. 64 - 25011 Calcinato (Bs) - Tel 030 96 31 34 - Fax 030 99 85 144 - CF 85001470179

E- mail: BSIC829001@istruzione.it - Posta elettronica cert.: BSIC829001@pec.istruzione.it

Prot. n. 601/4.1.b

Calcinato, 29/01/2019

All'insegnante DI BARTOLO LOREDANA

Agli atti

Al sito web

Oggetto: Lettera di incarico docente tutor interno per la realizzazione del Pon per la scuola primaria, competenze trasversali – Modulo : “Valorizzazione monumenti celebrativi”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I -Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali -Sotto Azione 10.2.5A Competenze trasversali. FSEPON-LO-2018-63. Avviso AOODGFID- Prot. n. 4427 del 02/05/2017 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.

CUP H27I18000240007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico AOODGFID- Prot. n. 4427 del 02/05/2017 rivolta alle Istituzioni Scolastiche statali per il miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff—Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Specifico 10.2 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali -Sotto Azione 10.2.5A Competenze trasversali

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 019600 del 14-06-2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente,

VISTA la lettera di AUTORIZZAZIONE Prot. n. AOODGFID/9286 del 10/04/2018 con la quale è stato autorizzato il progetto presentato da questo Istituto, codice - 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-63

VISTA la necessità di reperire un DOCENTE TUTOR per il seguente modulo:

Modulo e Sede	Destinatari e descrizione del modulo	Figure richieste	Ore previste e periodo
"VALORIZZAZIONE DEI MONUMENTI CELEBRATIVI" Scuola primaria "G. Ferraboschi" di Calcinato	Destinatari: alunni della Scuola Primaria "G. Ferraboschi" di Calcinato classi 3 [^] e 4 [^] Descrizione: Con il presente modulo si intende diffondere nei giovani il senso di appartenenza ad un'entità collettiva che prevede diritti ma anche doveri. Diffondere la cultura dei corpi militari ed i suoi valori dallo "spirito di corpo" in guerra alla solidarietà in pace verso chi è più debole o in difficoltà. Propagare la conoscenza della montagna e dell'ambiente alpino locale con particolare riferimento ai percorsi storici della	1 TUTOR 30 h	30 ore da fine gennaio 2019 a maggio 2019

VISTA la delibera n° 61 del Consiglio di Istituto del 25 Settembre 2017 di approvazione del Regolamento dell'attività negoziale (esperti esterni)

VISTA la delibera n° 109 del Consiglio di Istituto dell'1 Ottobre 2018 di approvazione del Regolamento dell'attività negoziale (esperti interni)

VISTA la delibera n° 108 del Consiglio di Istituto del 1 Ottobre 2018 del programma annuale 2018 in cui si assume in bilancio il presente progetto

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE. **CONSIDERATE** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON,

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'avviso pubblico di selezione emesso da questo ufficio in data 09/01/2019 Prot. n. 134/4.1.c

VALUTATE le istanze pervenute;

VISTO il verbale pubblicato in data 21/01/2019 Prot. n. 415

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/01/2019 Prot. n. 596/4.1.b

NOMINA

L'insegnante **DI BARTOLO LOREDANA** in servizio presso questa Istituzione Scolastica come docente di scuola PRIMARIA T.I., docente TUTOR interno per il modulo “Valorizzazione dei monumenti celebrativi”:

Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-63.

Il compenso orario per le attività di docente TUTOR (nr. 30 ore) è stabilito in euro 30,00 (trenta/00) per ogni ora effettivamente svolta. Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.

Il docente di sostegno deve svolgere i compiti inerenti al suo profilo professionale.

Il TUTOR:

Facilita i processi di apprendimento dei corsisti;

Collabora con l'esperto nella conduzione delle attività delle azioni;

Predisporre, in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata degli interventi formativi;

Si occupa del controllo e della corretta compilazione del registro didattico, con l'apposizione delle firme in entrata e in uscita dei partecipanti (genitori alunni), degli esperti e della propria, con indicazione degli orari di inizio e fine lezione;

Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;

Segnala in tempo reale al D.S. eventuali assenze che comportano la sospensione del modulo;

Documenta l'attuazione della propria attività di tutor;

Compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti dall'A.d.g.;

Redige i verbali relativi alla propria attività;

Inserisce i dati sulla piattaforma GPU.

F.to* La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Battaglia

* (firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D. Lgs N°39/1993