

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia Ufficio Scolastico Territoriale di Brescia

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CALCINATO "D. ALIGHIERI"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Arnaldo n. 64 - 25011 Calcinato (Bs) - Tel 030 96 31 34 - Fax 030 99 85 144 - CF 85001470179

E- mail: <u>BSIC829001@istruzione.it</u> - Posta elettronica cert.: <u>BSIC829001@pec.istruzione.it</u>

**DELIBERA N. 65/2020** 

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

## OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEI BENI DI PROPRIETA' DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

L'anno duemilaventi addì 27 del mese di Giugno alle ore 10.30 si è riunito il Consiglio di Istituto in videoconferenza tramite piattaforma Skype, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge. All'appello risultano:

MEMBRI CONSIGLIO DI ISTITUTO		PRE	ASS	MEMBRI CONSIGLIO DI ISTITUTO		PRE	ASS
DIRIGENTE	BATTAGLIA STEFANIA	Х		DOCENTE	MOZZI SILVANA	X	
GENITORE	ABATE DAVIDE	х		DOCENTE	MAESTRI MONICA	x	
GENITORE	TOSI LAURA	х		DOCENTE	GIAFFREDA MARIA	x	
GENITORE	VERGANO PAOLA	x		DOCENTE	GRASSI SANDRA	X	
GENITORE	FACCHETTI CLAUDIA		x	DOCENTE	GOBBETTO VANIA	x	
GENITORE	BONATI FRANCESCO		x	DOCENTE	ALBERTI ISA		x
GENITORE	GAIBOTTI SILVIA		х	DOCENTE	BOCCIA STEFANIA	x	
GENITORE	BARTESAGHI ANDREA	x		DOCENTE	TAMENI LUCIA CRISTINA	x	

GENITORE	PINI ANDREA	X	АТА	PELIZZARI DANIELA	х	
			ATA	GESSA LINA	х	

Presiede la riunione il Presidente, sig. Abate Davide, che constatata la legalità della seduta, procede all'esame del settimo punto all'ordine del giorno. È presente in collegamento anche la DSGA Sig.ra Sgueglia Serafina.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la Dirigente scolastica che espone la necessità di avere un regolamento per la gestione del Patrimonio e degli inventari, che deve essere approvato dal Consiglio d'Istituto; **STABILITO** che il consegnatario responsabile dei beni assegnati all'istituzione scolastica è il DSGA, che provvede a gestirli avendo l'obbligo di segnalare, richiedere o ordinare interventi di manutenzione, di custodia e di conservazione e tenere i registri inventariali;

**TENUTO CONTO** che ogni 5 anni viene fatta una ricognizione e ogni 10 anni una rivalutazione dei beni inventariati;

**CONSIDERATO** che per tutti i beni valgono le regole del Codice Civile riguardo all'inventariazione;

**PRESO ATTO** che il regolamento entrerà in vigore nel giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto;

## **DELIBERA**

all'unanimità l'approvazione del regolamento di cui al punto 7.

Il Segretario del C. di I. f.to Ins. Maestri Monica Il Presidente del C. di I. f.to Sig. Abate Davide

### **QUESTA DELIBERA**

È stata pubblicata all'Albo online dell'Istituto Comprensivo di Calcinato il giorno 15.02.2021.

Il Direttore S.G.A.

Il Dirigente Scolastico

f.to Sig.ra Sara Sgueglia

f.to Dott.ssa Stefania Battaglia